
Utvalg for likestilling og mangfold

Referat fra møte 22.03.18 kl. 0830 – 1100. Sted: Rom 101, Hovedbygget, Gløshaugen

Til stede:

Prorektor for nyskaping – Toril A. Nagelhus Hernes. Leder for utvalget
Prodekan for forskning, NV fakultetet – Tor Grande
Professor, institutt for tverrfaglige kulturstudier HF – Vivian Lagesen
Seksjonssjef AD fakultetet – Lars Aalberg
Likestillingsrådgiver HR-HMS, Svandis Benediktsdottir
Tillitsvalgt Forskerforbundet – Kristin Dæhli
Tillitsvalgt Parat – Morten Mørch
Studentrepresentant – Philip Lautin Jackson
Seniorrådgiver HR-HMS avdelingen – Heidi Helle; Sekretariatfunksjon

Meldt forfall:

Dekan, IV fakultetet – Olav Bolland
Instituttleder MH, – Siri Forsmo
HR direktør SINTEF – Ingeborg Lund, ekstern representant

REFERAT:

1. Toril åpnet møtet med å ønske velkommen, det ble deretter en kort presentasjonsrunde med forventningsavklaringer.
2. Status for likestilling og mangfoldsarbeidet ved NTNU

Svandis gav en kort presentasjon over status i likestillingsarbeidet som inkluderte tabeller og statistikk over kjønnsfordeling i ulike stillingskategorier, samt virkemidler som ble benyttet i 2017 med tilhørende budsjett 2017. Se vedlagte presentasjon som ble vist i møtet.

Oppsummering: Det vil sannsynligvis være ulike behov for tiltak på ulike fakultet så tallene må brytes ytterligere ned og da ned til instituttnivå, slik at man får oversikt over utfordringene knyttet til likestilling og mangfold i de ulike fagmiljøene. Dette inkluderer statistikk for menn innen helsefag. Mer detaljert oversikt presenteres neste møte i utvalget *Ansvarlig: Svandis*.

3. NTNUs politikk og handlingsplan for likestilling og mangfold 2018 – 2021 vedtatt av styret i 2017.

Postadresse	Org.nr. 974 767 880	Besøksadresse	Telefon	Saksbehandler
7491 TRONDHEIM	E-post: postmottak@ntnu.no http://www.ntnu.no	Sverres gate 12, Teknologibygget, 6. etg.	+47 73 59 50 00 Telefaks +47	Heidi Helle Tlf: +47

Adresser korrespondanse til saksbehandlerne. Husk å oppgi referanse.

Politikken og handlingsplanen ble gjennomgått i møtet. Vedlegg: Se :

<https://innsida.ntnu.no/wiki/-/wiki/Norsk/Politikk+for+likestilling+og+mangfold+2018-2021>

<http://www.universitetsavisa.no/incoming/2018/02/12/Fakultetene-har-ansvar-for-%C3%A5-tildele-gjenoppstartstipender-72103.ece>

4. Mandat for utvalgets videre arbeid

Mandat og formål ble gjennomgått. Det vises til presentasjon fra møtet vedlagt referat. Det viktigste målet med utvalgets arbeid blir tiltak for implementering av politikken.

Formål:

Utvalgets formål er å fremme likestilling ved NTNU, uavhengig av kjønn, etnisitet, nasjonal opprinnelse, hudfarge, språk, religion, livssyn, politisk syn, seksuell orientering, funksjonsevne og andre forhold. Utvalget skal gi råd til universitetets faglige ledelse på alle nivå om tiltak som kan bidra til bedre kjønnsbalanse og mangfold. I tillegg skal utvalget bidra til generell bevisstgjøring omkring problemstillinger knyttet til integrering av likestilling og mangfold i forskningssystemet. Ved generell bevisstgjøring menes konkrete forslag på fora hvor disse viktige sakene blir tematisert.

5. Implementering av politikken og handlingsplanen

6.

- a) Forankring i linja – kommunikasjonsstrategi/dekanmøte – instituttlederemøte.

Vedtak og videre oppfølging: Det er sterkt behov for å forankre politikken og implementering av denne i linja ved NTNU. Tiltak for forankring/kommunisere ut i fagmiljøet:

- i. Tema rektors møte med instituttledere. *Ansvarlig: Toril*
- ii. Tema Dekanmøtet. *Ansvarlig: Toril*
- iii. Studenttillitsvalgte. Egne infomøter studenter. *Ansvarlig: Philip*
- iv. Lederopplæringen/lederutviklingsprogram. Kari Rueslåtten. *Ansvarlig: Svandis*
- v. Tema Lederemøtene på fakultetene. Før søknadsfristen. *Ansvarlig: Svandis og Heidi*
- vi. HR-forum. *Ansvarlig: Svandis og Heidi*
- vii. Tema Forskningsutvalg. *Ansvarlig: Tor*
- viii. Kommunikasjonsstrategi :

Skal det etableres en egen «Likestillings- og mangfoldsdag på NTNU». 2019?
Hvordan kommuniseres vi budskapet vårt ved bruk av språk, form, innhold, medium etc ?
Ansvarlig: Kontakt med Kommunikasjonsavdelingen v/Stein Mortensholm og diskuterer muligheter. Ansvarlig: Svandis, Vivian, Heidi.
- ix. Mee-too. Hvordan følger NTNU opp denne?
Varslingssaker – er rutineene tilfredsstillende på NTNU (kan det gjøres enklere/Bedre?)
Begge saken settes opp på neste møte hvor HR-og evt HMS sjefen inviteres til å orientere utvalget om hvordan denne saken følges opp på ved NTNU. *Ansvarlig: Heidi*
- x. Internasjonal handlingsplan skal revideres. Må ha fokus på den opp mot Handlings- og mangfoldsplnen. *Ansvarlig; Tor følger opp mht relevans for internasjonal handlingsplan som er under utarbeidelse.*

- xi. UHR, hva gjøres i sektoren? Vedtak gjort. Hvilket vedtak – sendes ut. Hvilket omfang? Felles undersøkelse i sektoren? Noen fra NTNU i arbeidsgruppa? *Ansvarlig: Svandis sjekker ut evt vedtak/oppfølging i UHR.*
- xii. Trakassering, mobbing må inn i ARK + ledelse. ARK ikke bare et forskningsprosjekt men mer arbeidsmiljøverktøy for ledere/ansatte. Varslingsrutinene (avskrekkende). Ark må videreutvikles til å omfatte likestilling og mangfold.

b. Virkemidler – Budsjett, 4,3 mill. til fordeling 2018

Vedtak: Utvalget er fornøyd med virkemidlene som er benyttet i 2017 og vil videreføre disse med små endringer:

Startpakker, egenfinansiering, 20 %?

Kvalifiseringsstipend – egenfinansiering 20 %?

Rekruttering studenter, (eks ADA-prosjekt).

Søknad – må realisere mål og politikk i handlingsplan.

Inkludere alle ansatte?

Ubrukte midler: Ubrukte midler *trekkes* tilbake ihht utlysningen. For å få oversikt over dette, tas det kontakt med hvert enkelt fakultet. *Ansvarlig: Svandis.*

Må justere utlysningstekst så mangfoldsperspektivet blir tydeligere (alle ansatte og studenter). Tiltak som fremmer at studenter ser på NTNU som aktuell karrierevei.

Gjennomføre egen studie/dagsorden, jf U-styrets vedtak om evaluering.
Sak til neste møte.

c. Forslag til virkemidler og fordeling budsjett 2018 vedlagt

d. Utlysning og prosess for tildeling.

Utlysning før påske/fredag 23.03.18.

Søknadsfrist: 1 mai

Arbeidsutvalg for å sortere søknadene og legge frem innstilling til utvalget. Tildeling før sommeren. *Ansvarlig: Svandis, Philip, Vivian, Heidi. Utvalget godkjenner tildelingen pr mail*

5. Eventuelt.

- 5.1. Utvalgssammensetning: Studenttinget har bedt om at utvalget skal ha to studentrepresentanter. Enighet om det- *Philip* melder tilbake mht ny representant. *Heidi/Svandis* avklarer formalitetene ved å inkludere en ny studentrepr i utvalget.
- 5.2. Møteplan – *Heidi* finner tid til ett kort møte til før sommeren om mulig (1 time) og møte til høsten på 2 timer. Utvalget vurderer muligheten for lunsj – lunsj seminar for å kunne gå mer detaljert inn i tematikken og problemstillingene.